



POLITICA DE PRELUCRARE A DATELOR CU CARACTER PERSONAL

VECTRA INTERNATIONAL BRASOV, Str. Dimitrie Anghel Nr. 17A

DE CE ESTE IMPORTANTA PROTECTIA DATELOR PERSONALE

Doamnelor și domnilor,

În era de informare, oferim clienților mijloacele și procedurile necesare protecției datelor. Acest lucru necesită colectarea și prelucrarea datelor. Atunci când stocăm și transmitem date, garantăm clienților noștri persoane fizice să asigurăm un nivel ridicat de protecție și de securitate a datelor. Aceasta se referă la informații referitoare la clienții, partenerii de afaceri și angajații noștri. Deoarece protecția datelor este protecția persoanelor.

Vrem ca **VECTRA INTERNATIONAL** să reprezinte standardul în materie de protecția datelor. Din acest motiv, considerăm că este datoria noastră, ca firma responsabilă, să respectăm diferitele reglementări legale care reglementează colectarea și prelucrarea datelor cu caracter personal. Prioritatea noastră principală este să asigurăm standarde aplicabile, la nivel european, pentru prelucrarea datelor cu caracter personal. Pentru noi, protejarea drepturilor personale și a vieții private a fiecărui individ reprezintă fundamentul încrederii în relațiile noastre de afaceri.

Politica noastră privind protecția datelor stabilește cerințe stricte pentru prelucrarea datelor personale referitoare la clienți, parteneri de afaceri și angajați. Acesta îndeplinește cerințele Regulamentului European privind protecția datelor și asigură respectarea principiilor legislației naționale și internaționale privind protecția datelor. Politica stabilește un standard de protecție a datelor și de securitate pentru compania noastră și reglementează schimbul de informații.

Managerii și angajații noștri sunt obligați să respecte prezenta Politică de protecție a datelor și să respecte legile locale privind protecția datelor. În calitate de Responsabil pentru Protecția Datelor, este datoria mea să vă asigur că regulile și principiile de protecție a datelor de la VECTRA INTERNATIONAL sunt respectate.

Personalul meu și cu mine vom fi bucuroși să răspundem la orice întrebări pe care le aveți cu privire la protecția și securitatea datelor gestionate de VECTRA INTERNATIONAL.

OFITER PROTECTIE DATE
COZMA MARIUS
office@umbradefense.com

CUPRINS

I. Scopul politicii de protecție a datelor

II. Domeniul de aplicare și modificarea politicii de protecție a datelor

III. Aplicarea legislației naționale

IV. Principiile de prelucrare a datelor cu caracter personal

1. Corectitudinea și legalitatea
2. Restricție privitor la un anumit scop
3. Transparența
4. Reducerea prelucrării datelor și economia datelor
5. Ștergerea datelor
6. Precizia date actualizate
7. Confidențialitatea și securitatea datelor

V. Fiabilitatea prelucrării datelor

1. Date ale clienților și ale partenerilor
 - 1.1 Prelucrarea datelor pentru o relație contractuală
 - 1.2. Prelucrarea datelor în scopuri publicitare
 - 1.3 Consimțământul la prelucrarea datelor
 - 1.4 Prelucrarea datelor în conformitate cu autorizația legală
 - 1.5 Prelucrarea datelor în temeiul unui interes legitim
 - 1.6 Prelucrarea datelor extrem de sensibile
 - 1.7 Decizii individuale automatizate
 - 1.8 Datele utilizatorilor și internetul

2.1 Prelucrarea datelor în relația de muncă

2.2. Prelucrarea datelor în temeiul legii

2.3 Acorduri colective privind prelucrarea datelor

2.4 Consimțământul privind prelucrarea datelor

2.5 Prelucrarea datelor în temeiul unui interes legitim

2.6 Prelucrarea datelor sensibile

2.7 Decizii automate

2.8 Telecomunicații și internet

VI. Transmiterea datelor cu caracter personal

VII. Prelucrarea datelor privind contractele

VIII. Drepturile persoanei vizate

IX. Confidențialitatea procesării

X. Securitatea procesării

XI. Controlul protecției datelor

XII. Incidentele de protecție a datelor

XIII. Responsabilități și sancțiuni

XIV. Responsabilul privind Protecția Datelor cu Caracter Personal

I. Scopul politicii de protecție a datelor

Ca parte a responsabilității sale sociale, VECTRA INTERNATIONAL se angajează să respecte legile naționale și internaționale privind prelucrarea și protecția datelor personale. Această politică de protecție a datelor se aplică de către VECTRA INTERNATIONAL și se bazează pe principiile de bază acceptate la nivel european privind protecția datelor. Asigurarea măsurilor tehnice și procedurale a protecției datelor reprezintă fundamentul relațiilor de afaceri de încredere și reputația VECTRA INTERNATIONAL ca angajator.

Politica de protecție a datelor prevede este una dintre condițiile-cadru necesare desfășurării activității noastre. Acesta asigură nivelul adecvat de protecție a datelor prevăzut conform GDPR privind protecția datelor și legile naționale privind gestionarea datelor personale.

II. Domeniul de aplicare politiciei de protecție a datelor

Această politică de protecție a datelor se aplică tuturor angajaților, contactorilor și colaboratorilor VECTRA INTERNATIONAL, tuturor companiilor imputernicite sau terțe, companiilor afiliate și angajaților acestora. În acest caz, "imputernicite sau terțe" înseamnă că VECTRA INTERNATIONAL poate impune adoptarea directă sau indirectă a acestei Politici de protecție a datelor, pe baza contractuală, prin acord. Politica privind protecția datelor se extinde la toate prelucrările de date cu caracter personal. În țările în care datele persoanelor juridice sunt protejate în aceeași măsură cu datele personale, această politică de protecție a datelor se aplică în mod egal și datelor persoanelor juridice. Datele anonimizate, de ex. pentru evaluări sau studii statistice, nu sunt supuse acestei politici de protecție a datelor.

Politicile suplimentare de protecție a datelor pot fi create în acord cu Responsabilul de protecție a datelor numai dacă sunt cerute de legile naționale aplicabile. Această politică de protecție a datelor poate fi modificată în coordonare cu Responsabilul de protecție a datelor în conformitate cu procedura definită pentru modificarea politicilor. Modificările vor fi comunicate imediat companiilor partenere ai VECTRA INTERNATIONAL, utilizând procesul de modificare a politicilor. Modificările care au un impact major asupra respectării politicii de protecție a datelor vor fi raportate autorităților de protecție a datelor care supraveghează această politică de protecție a datelor.

Cea mai recentă versiune a politicii de protecție a datelor poate fi accesată împreună cu informațiile privind confidențialitatea datelor pe site-ul VECTRA INTERNATIONAL SRL <http://www.icco.ro>.

III. Aplicarea legislației naționale

Această politică de protecție a datelor cuprinde principiile de confidențialitate acceptate pe plan internațional, fără a înlocui legile naționale existente. Acesta completează legile naționale privind confidențialitatea datelor. Legea română relevantă va avea prioritate în cazul în care aceasta este în contradicție cu această politică de protecție a datelor sau are cerințe mai stricte decât această politică. Conținutul acestei politici de protecție a datelor va fi, de asemenea, să fie respectat în absența legislației naționale corespunzătoare. Vor fi respectate cerințele de raportare pentru prelucrarea datelor conform legislației naționale.

VECTRA INTERNATIONAL este responsabilă de respectarea acestei politici de protecție a datelor și a obligațiilor legale. Dacă există motive să se creadă că obligațiile legale contravin îndatoririlor din cadrul acestei Politici de protecție a datelor, trebuie să fie informat Responsabilul cu Protecția Datelor. În cazul unor conflicte între legislația națională și politica de protecție a datelor, VECTRA INTERNATIONAL va colabora pentru a găsi o soluție practică care să răspundă scopului politicii de protecție a datelor.

IV. Principii de prelucrare a datelor cu caracter personal

1. Corectitudinea și legalitatea
2. Restricție la un anumit scop
3. Transparență
4. Reducerea prelucrarilor și economia datelor
5. Precizia și actualizarea datelor
6. Confidențialitatea și securitatea datelor

V. Fiabilitatea procesării datelor

Colectarea, prelucrarea și utilizarea datelor cu caracter personal este permisă numai în temeiul necesității desfășurării activităților companiei. Orice altă prelucrare care depășește aria de activitate a companiei este interzisă. Ce date prelucram?

Date despre clienți și parteneri

1.1 Prelucrarea datelor personale în relațiile contractuale

Datele personale ale potențialilor clienți, clienți și parteneri pot fi prelucrate pentru a stabili, executa și rezilia un contract. Aceasta include, de asemenea, servicii de consultanță pentru partener în cadrul contractului, dacă acest lucru este legat de scopul contractual. Înainte de încheierea contractului - în timpul fazei de inițiere a contractului - datele personale pot fi prelucrate pentru a pregăti ofertele sau comenzile de cumpărare sau pentru a îndeplini alte cerințe din perspectiva care se referă la încheierea contractului. Persoanele vizate pot fi contactate în timpul procesului de pregătire a contractului, utilizând informațiile pe care le-au furnizat deja. Orice restricții de prelucrare impuse de legislația europeană sau națională să fie respectate. Pentru activitățile de publicitate ne obligăm să respectăm următoarele cerințe la punctul V.1.2

1.2 Prelucrarea datelor în scopuri de marketing

Dacă o persoană fizică contactează VECTRA INTERNATIONAL pentru a solicita informații (de exemplu, cererea de a primi informații despre un serviciu), prelucrarea datelor pentru a răspunde acestei solicitări este permisă în măsura în care corespunde scopului solicitării.

Acordul (consimțământul) privind prelucrarea datelor cu caracter personal în cadrul activităților de publicitate este obligatoriu. Datele personale pot fi prelucrate în scopuri publicitare sau în cadrul cercetării de piață și de opinie, cu condiția ca acest lucru să fie compatibil cu scopul pentru care au fost colectate datele inițiale. Persoana vizată trebuie informată cu privire la utilizarea datelor sale în scopuri publicitare. Dacă datele sunt colectate numai în scopuri publicitare, dezvăluirea de către persoana vizată este voluntară. Persoana vizată este informată că furnizarea de date în acest scop este voluntară. Atunci când se comunică cu persoana vizată, este obținut în prealabil consimțământul de a procesa datele în scopuri publicitare. Atunci când acordă consimțământul, persoana vizată are posibilitatea de a alege între formele de contact disponibile, cum ar fi poșta obișnuită, e-mail și telefon (Consimțământul, a se vedea V.1.3). Dacă persoana vizată refuză utilizarea datelor sale în scopuri publicitare, acestea nu mai pot fi utilizate în aceste scopuri și vor fi să fie blocate de la utilizare în aceste scopuri.

1.3 Consimțământul in cadrul prelucrarilor

Datele cu caracter personal pot fi procesate numai după obținerea consimțământului persoanei vizate. Înainte de a da consimțământul, persoana vizată trebuie informată în conformitate cu IV.3. din această politică de protecție a datelor. Declarația de aprobare trebuie obținută în scris sau în format electronic în scopul documentării și probării. În anumite circumstanțe, cum ar fi conversațiile telefonice, consimțământul poate fi dat verbal. Acordarea consimțământului trebuie să fie obligatoriu probată.

1.4 Prelucrarea datelor personale si legislatia nationala

Prelucrarea datelor cu caracter personal pe teritoriul statului Romania se efectueaza in conformitate cu legea 190/2018 si a Regulamentului European 679, ordine si decizii relevante in acest sens. Recunoastem competenta ANSPDC asupra verificarii legalitatii procedurilor proceselor si masurilor aparținand domeniului de aplicare a protecției datelor cu caracter personal. Tipul și amploarea procesării datelor trebuie să fie necesare pentru activitatea legală de prelucrare a datelor și respecta dispozițiile legale relevante.

1.5 Prelucrarea datelor urmand un interes legitim

Datele personale pot fi procesate, de asemenea, dacă sunt necesare pentru un interes legitim al VECTRA INTERNATIONAL. Interesele legitime sunt în general de natură juridică (de exemplu, colectarea creanțelor restante) sau comerciale (de exemplu, evitarea posibilității încălcărilor prevederilor contractului). Datele cu caracter personal nu pot fi prelucrate în scopul unui interes legitim dacă, în cazuri individuale, există dovezi conform cărora interesele persoanei vizate merită protecție și că aceasta are prioritate. Înainte de prelucrarea datelor, este necesar să se determine dacă există interese care trebuie protejate.

1.6 Prelucrarea datelor cu caracter sensibil

Datele cu caracter personal foarte sensibile pot fi procesate numai dacă legea impune acest lucru sau persoana vizată a dat consimțământul expres. Aceste date pot fi, de asemenea, prelucrate dacă este obligatorie pentru afirmarea, exercitarea sau apărarea revendicărilor legale referitoare la persoana vizată. Dacă există intenția de procesare a unor date extrem de sensibile, responsabilul cu protecția datelor cu caracter personal este informat în prealabil.

1.7 Deciziile de prelucrare automate

Prelucrarea automată a datelor cu caracter personal care este utilizată pentru evaluarea anumitor aspecte (de exemplu, bonitatea clientului) și nu poate constitui singura bază pentru deciziile care au consecințe juridice negative sau care ar putea afecta în mod semnificativ persoana vizată. Persoana vizată trebuie informată cu privire la faptele și rezultatele deciziilor individuale automatizate și la posibilitatea de a răspunde. Pentru a evita deciziile eronate, un angajat trebuie să efectueze un test și o verificare a plauzibilității.

1.8 Datele utilizatorului pe internet

Dacă datele cu caracter personal sunt colectate, prelucrate și utilizate pe site-uri web sau în aplicații, persoanele vizate sunt informate despre aceasta într-o declarație de confidențialitate și, dacă este cazul, informații despre cookie-uri. Declarația de confidențialitate și orice informație privind modulele cookie este disponibilă de site-ul nostru web, integrată astfel încât să fie ușor de identificat, direct accesibile și disponibile în mod consecvent pentru persoanele vizate.

Dacă sunt create profiluri de utilizare (urmărire) pentru a evalua utilizarea site-urilor web și a aplicațiilor, persoanele vizate sunt întotdeauna informate în mod corespunzător în declarația de confidențialitate. Urmărirea personală este efectuată numai după consimțământul persoanei vizate. Dacă urmărirea utilizează un pseudonim, persoana vizată are posibilitatea de a renunța la declarația de confidențialitate.

2. Datele personale ale angajaților

2.1 Prelucrarea datelor angajaților

În relațiile de muncă, datele cu caracter personal pot fi prelucrate, dacă este necesar, pentru inițierea, executarea și încetarea contractului de muncă. La inițierea unui raport de muncă, datele personale ale solicitanților pot fi procesate cu consimțământ. În cazul în care candidatul este respins, datele acestuia trebuie șterse în conformitate cu perioada de păstrare necesară, cu excepția cazului în care solicitantul a fost de acord să rămână la dosar pentru un viitor proces de selecție. De asemenea, este necesar consimțământul pentru utilizarea datelor pentru procesele de aplicare suplimentare.

În raportul de muncă existent, prelucrarea datelor trebuie să se refere întotdeauna la scopul contractului de muncă dacă nu se aplică niciuna dintre următoarele circumstanțe pentru prelucrarea datelor autorizate.

Dacă în timpul procedurii de solicitare ar trebui să fie necesară colectarea de informații despre un solicitant de la o terță parte, trebuie respectate cerințele legilor naționale corespunzătoare. În caz de îndoială, trebuie obținut un acord de la persoana vizată.

Trebuie să existe o autorizație legală pentru prelucrarea datelor cu caracter personal care au legătură cu relația de muncă, dar care nu a făcut parte inițial din executarea contractului de muncă. Acestea pot include cerințe legale, reglementări colective cu reprezentanții angajaților, consimțământul angajatului sau interesul legitim al companiei.

2.2 Prelucrarea datelor la solicitarea autorităților legale

Prelucrarea datelor personale ale angajaților este permisă și în cazul în care legislația națională solicită, impune sau autorizează acest lucru. Tipul și amploarea procesării datelor trebuie să fie necesare pentru activitatea legală de prelucrare a datelor și trebuie să respecte dispozițiile statutare relevante. Dacă există o anumită flexibilitate juridică, trebuie luate în considerare interesele angajatului care merită protejate.

2.3 Prelucrarea colectivă a datelor personale

În cazul în care o activitate de prelucrare a datelor depășește scopul îndeplinirii unui contract, aceasta poate fi permisă dacă este autorizată printr-o convenție(acord) colectivă. Acordurile colective sunt acorduri de salarizare sau acorduri încheiate între angajatori și reprezentanții angajaților, în limita permisă de legislația în materie de muncă. Acordurile trebuie să acopere scopul specific al activității de prelucrare a datelor intenționate și trebuie întocmite în limitele parametrilor legislației naționale privind protecția datelor.

2.4 Consimțământul angajatului

Datele angajatului pot fi prelucrate după consimțământul persoanei în cauză, înainte de angajare. Declarațiile de consimțământ trebuie prezentate în mod voluntar. Acordul involuntar este nul. Declarația de aprobare trebuie obținută în scris sau în format electronic în scopul documentării. În anumite circumstanțe, consimțământul poate fi dat verbal, caz în care trebuie să fie documentat corespunzător. În cazul furnizării informate și voluntare de date de către partea relevantă, se poate lua consimțământul dacă legislația națională nu necesită consimțământul expres. Înainte de a da consimțământul, persoana vizată trebuie informată în conformitate cu IV.3. din această politică de protecție a datelor.

2.5 Prelucrarea datelor în urmărirea unui interes legal juridic

Datele personale pot fi procesate, de asemenea, dacă este necesar să se impună un interes legitim al VECTRA INTERNATIONAL. Interesele legitime sunt în general de natură juridică (de exemplu, depunerea, aplicarea sau apărarea împotriva revendicărilor legale) sau financiare (de exemplu, evaluarea companiilor).

Datele cu caracter personal nu pot fi prelucrate pe baza unui interes legitim dacă, în cazuri individuale, există dovezi că interesele angajatului merită protecție. Înainte de prelucrarea datelor, trebuie să se determine dacă există interese care merită protejate.

Măsurile de control care necesită prelucrarea datelor angajatului pot fi luate numai dacă există o obligație legală de a face acest lucru sau dacă există un motiv legitim. Chiar dacă există un motiv legitim, este examinată și proporționalitatea măsurii de control. Interesele justificate ale societății în ceea ce privește executarea măsurii de control (de exemplu, respectarea dispozițiilor legale și a normelor interne ale societății) sunt cântărite împotriva oricăror interese care merită protecție pe care angajatul afectat de măsură le poate avea în excluderea sa și nu poate fi efectuată decât dacă este cazul. Interesul legitim al companiei și orice interese ale angajatului care merită protejate trebuie să fie identificate și documentate înainte de luarea oricăror măsuri. În plus, sunt luate în considerare orice cerințe suplimentare din legislația națională (de exemplu, drepturile de co-determinare pentru reprezentanții angajaților și drepturile de informare ale persoanelor vizate)

2.6 Prelucrarea datelor sensibile

Datele cu caracter personal foarte sensibile pot fi procesate numai în anumite condiții. VECTRA INTERNATIONAL nu prelucrează date despre originea rasială și etnică, convingerile politice, convingerile religioase sau filozofice, calitatea de membru al sindicatelor și sănătatea și viața sexuală a persoanei vizate. În conformitate cu legislația națională, alte categorii de date pot fi considerate extrem de sensibile sau conținutul categoriilor de date poate fi completat diferit. Mai mult, datele care se referă la o infracțiune pot fi procesate adesea numai în conformitate cu cerințele speciale din legislația națională.

Prelucrarea datelor privind starea de sănătate a angajaților este permisă în scopul îndeplinirii unor cerințe legale. Angajatul se obligă de asemenea, să consimtă în mod expres prelucrarea.

Dacă există planuri de procesare a unor date extrem de sensibile, responsabilul cu protecția datelor cu caracter personal trebuie să fie informat în prealabil.

2.7 Deciziile de prelucrare automată

În cazul în care datele personale sunt prelucrate automat ca parte a relației de muncă și sunt evaluate datele personale specifice (de exemplu, în cadrul selecției personalului sau al evaluării profilurilor de competențe), această prelucrare automată nu poate constitui singura bază pentru deciziile care ar avea consecințe negative sau probleme semnificative pentru angajatul afectat. Pentru a evita deciziile eronate, procesul automatizat trebuie să asigure că o persoană fizică evaluează conținutul situației și că această evaluare este baza deciziei. Persoana vizată trebuie, de asemenea, să fie informată cu privire la faptele și rezultatele deciziilor individuale automatizate și la posibilitatea de a răspunde.

2.8 Telecomunicații și internet/monitorizări prin GPS

Echipamentele telefonice, adresele de e-mail, intranetul și internetul împreună cu rețelele sociale interne sunt furnizate de companie în primul rând pentru activități legate de muncă. Ele sunt un instrument și o resursă a companiei. Acestea pot fi utilizate în cadrul reglementărilor legale aplicabile și al politicilor interne ale companiei. În cazul utilizării autorizate în scopuri personale, legile privind

secretul telecomunicațiilor și legile naționale privind telecomunicațiile trebuie respectate, dacă este cazul.

Nu există o monitorizare generală a comunicațiilor telefonice și de e-mail sau a utilizării intranetului / internetului, cu excepția monitorizării autoturismelor companiei dotate cu sistem autorizat de urmărire prin GPS. Pentru a ne apăra împotriva atacurilor asupra infrastructurii IT sau a utilizatorilor individuali, pot fi implementate măsuri de protecție pentru conexiunile la rețeaua VECTRA INTERNATIONAL care blochează conținutul dăunător din punct de vedere tehnic sau care analizează modelele de atac. Din motive de securitate, utilizarea echipamentelor telefonice, a adreselor de e-mail, a rețelelor intranet / internet și a rețelelor sociale interne poate fi înregistrată pentru o perioadă temporară. Evaluările acestor date de la o anumită persoană pot fi făcute numai într-un caz concret și justificat de încălcări suspectate a legilor sau politicilor VECTRA INTERNATIONAL. Evaluările pot fi efectuate numai de către departamentele de investigare sau autoritățile competente, asigurându-se, în același timp, respectarea principiului legalității și proporționalității. Legislația națională relevantă trebuie respectată în același mod ca și regulamentul .

VI. Transferul datelor cu caracter personal

Transmiterea datelor cu caracter personal către destinatarii din afara sau în interiorul VECTRA INTERNATIONAL este supusă cerințelor de autorizare pentru prelucrarea datelor cu caracter personal în conformitate cu secțiunea V. Beneficiarul datelor trebuie să utilizeze datele numai în scopurile definite.

În cazul în care datele sunt transmise unui destinatar din afara țării sau către o țară terță, această țară trebuie să implementeze/accepte să mențină un nivel de protecție a datelor echivalent cu această politică de protecție a datelor. Este necesar acordul persoanei vizate înainte de activitățile de transfer. În cazul în care datele sunt transmise de o terță parte către VECTRA INTERNATIONAL, trebuie să se asigure că datele pot fi utilizate în scopul urmărit.

VII. Prelucrarea datelor personale în cadrul contractelor comerciale

Prelucrarea datelor de către o persoană/societate imputernicită înseamnă că un procesator este angajat să proceseze date cu caracter personal în numele și pentru VECTRA INTERNATIONAL și este obligat să-și asume responsabilitatea pentru procesul de prelucrare conex. În aceste cazuri, un acord privind prelucrarea datelor cu privire la procesator (persoana imputernicită) va fi încheiat și va avea la bază un contract în acest sens. Persoana imputernicită de noi are întreaga responsabilitate pentru prelucrarea corectă și legală a datelor. Procesatorul poate procesa date personale numai conform instrucțiunilor noastre. La emiterea ordinului, trebuie îndeplinite cerințe minime de securitate; departamentul care plasează comanda trebuie să se asigure că acestea sunt îndeplinite.

Procesatorul (persoana imputernicită) trebuie ales pe baza capacității sale de a acoperi măsurile de protecție tehnice și organizatorice necesare. Ordinul trebuie trimis în scris. Instrucțiunile privind prelucrarea datelor și responsabilitățile trebuie să fie documentate.

Vor fi luate în considerare standardele minime tehnice și organizatorice pentru protecția datelor furnizate de Responsabil Protecția Datelor.

Înainte de începerea prelucrării datelor, vom verifica dacă persoana imputernicită își va respecta obligațiile. Un procesator poate documenta conformitatea cu cerințele de securitate a datelor, în special prin prezentarea unei certificări adecvate. În funcție de riscul de prelucrare a datelor, revizuirile vor fi repetate în mod regulat pe durata contractului.

În cazul procesării transfrontaliere a datelor din contracte, trebuie îndeplinite cerințele naționale relevante pentru transmiterea datelor cu caracter personal în străinătate.

În special, datele cu caracter personal din Spațiul Economic European pot fi prelucrate într-o țară terță numai dacă furnizorul poate dovedi că are un standard de protecție a datelor echivalent cu această politică de protecție a datelor. Instrumentele adecvate pot fi:

Acordul privind clauzele contractuale standard ale UE pentru prelucrarea datelor din contracte în țările terțe cu furnizorul și cu orice subcontractanți.

Participarea procesatorului la un sistem de certificare acreditat de UE pentru asigurarea unui nivel suficient de protecție a datelor.

Recunoașterea regulilor corporative obligatorii ale procesatorului pentru a crea un nivel adecvat de protecție a datelor de către autoritățile de supraveghere responsabile pentru protecția datelor.

VIII. Drepturile persoanei vizate

Fiecare persoană vizată are următoarele drepturi. Acestea vor fi respectate imediat de unitatea noastră și nu poate constitui un dezavantaj pentru persoana vizată.

(1) Persoana vizată poate solicita informații privind datele cu caracter personal care i-au fost stocate, modul în care au fost colectate datele și în ce scop. Dacă există alte drepturi de a vizualiza documentele noastre (de exemplu, dosarul personalului) pentru relația de muncă în conformitate cu legile relevante privind ocuparea forței de muncă, acestea nu vor fi afectate.

2. Dacă datele cu caracter personal sunt transmise terților, vor fi furnizate informații despre identitatea destinatarului sau categoriile de destinatari.

3. Dacă datele cu caracter personal sunt incorecte sau incomplete, persoana vizată poate solicita corectarea sau completarea acestora.

4. Persoana vizată poate contesta prelucrarea datelor sale în scopuri de publicitate sau de cercetare a pieței / opiniei publice. Datele trebuie să fie blocate de aceste tipuri de utilizare.

(5) Persoana vizată poate cere ca datele sale să fie șterse în cazul în care prelucrarea acestor date nu are un temei juridic sau dacă temeiul juridic nu mai este valabil. Același lucru este valabil dacă scopul din spatele procesării datelor a expirat sau a încetat să mai fie aplicabil din alte motive. Perioadele de păstrare existente și interesele conflictuale care merită protejate trebuie respectate.

6. Persoana vizată are, în general, dreptul de a se opune prelucrării datelor sale și aceasta trebuie luată în considerare dacă protecția intereselor sale are prioritate față de interesele operatorului de date datorită unei situații personale specifice. Acest lucru nu se aplică în cazul în care o dispoziție legală impune ca datele să fie procesate.

În plus, fiecare persoană vizată poate pretinde drepturile de la punctul III. Paragraf 2, IV, V, VI, IX, X și XIV. Paragraf 3 ca beneficiar terț dacă noi, care am acceptat să respectăm politica de protecție a datelor nu respectăm cerințele și încalcăm drepturile părții.

IX. Confidențialitatea procesării

Datele personale sunt supuse secretului confidentialității de date. Orice colectare, prelucrare sau utilizare neautorizată a acestor date de către angajați este interzisă. Orice prelucrare de date efectuată de un angajat pe care nu a fost autorizată să o îndeplinească ca parte a îndatoririlor sale legitime este neautorizată. Se aplică principiul "necesității de a cunoaște". Angajații pot avea acces la informații personale numai după cum este adecvat pentru tipul și scopul sarcinii în cauză. Acest lucru necesită o defalcare și separare atentă, precum și punerea în aplicare a rolurilor și responsabilităților.

Angajaților li se interzice să utilizeze date cu caracter personal în scopuri private sau comerciale, să le dezvăluie persoanelor neautorizate sau să le pună la dispoziție în orice alt mod. Ne vom instrui angajații la începutul relației de muncă cu privire la obligația de a proteja secretul datelor. Această obligație rămâne în vigoare chiar și după încheierea perioadei de angajare.

X. Securizarea datelor

Datele personale sunt protejate împotriva accesului neautorizat și a prelucrării sau dezvăluirii ilegale, precum și a pierderii, modificării sau distrugerii accidentale. Acest lucru se aplică indiferent dacă datele sunt prelucrate electronic sau pe suport de hârtie. Înainte de introducerea noilor metode de prelucrare a datelor, în special a noilor sisteme informatice, trebuie definite și implementate măsuri tehnice și organizatorice de protecție a datelor cu caracter personal. Aceste măsuri trebuie să se bazeze pe stadiul tehnicii, pe riscurile procesării și pe necesitatea de a proteja datele (determinate de procesul de clasificare a informațiilor).

În special, departamentul responsabil se poate consulta cu responsabilul de protecția datelor. Măsurile tehnice și organizatorice pentru protejarea datelor cu caracter personal fac parte din managementul securității informațiilor și trebuie adaptate în mod continuu la evoluțiile tehnice și la schimbările organizatorice.

Următoarele procese și proceduri sunt implementate la nivelul companiei VECTRA INTERNATIONAL :

1. Acces: Angajații care procesează date cu caracter personal, pentru a obține acces la o bază de date cu caracter personal, trebuie să se identifice. Identificarea se face prin introducerea codului de identificare de la tastatură (username și parola). Fiecare utilizator are propriul său cod de identificare. Parola este schimbată la 6 luni. Orice utilizator procesează date cu caracter personal are semnat un angajament de confidențialitate. Accesul utilizatorilor la bazele de date cu caracter personal efectuate manual se va face pe baza unei liste aprobate de către Responsabil Protecție Date.

2. Tipul de acces: Utilizatorii noștri accesează numai datele cu caracter personal necesare pentru îndeplinirea atribuțiilor lor de serviciu: administrare, introducere, prelucrare, salvare și după acțiuni aplicate asupra datelor cu caracter personal (cum ar fi: scriere, citire, ștergere), precum și procedurile privind aceste tipuri de acces. Programatorii sistemelor de prelucrare a datelor cu caracter personal nu vor avea acces la datele cu caracter personal. VECTRA INTERNATIONAL permite accesul programatorilor la datele cu caracter personal după ce acestea au fost transformate în date anonime. Compartimentul IT tehnic poate avea acces la datele cu caracter personal pentru rezolvarea unor cazuri excepționale. Operatorul va stabili modalitățile stricte prin care se vor distruge datele cu caracter personal. Autorizarea pentru această prelucrare de date cu caracter personal trebuie limitată la câțiva utilizatori.

3. VECTRA INTERNATIONAL a desemnat utilizatori autorizați pentru operațiile de colectare și introducere de date cu caracter personal într-un sistem informațional. Orice modificare a datelor cu caracter personal se poate face

numai de către utilizatori autorizați desemnați de DPO. Sistemul informatic are posibilitatea să înregistreze cine a făcut modificarea, data și ora modificării.

4. Execuția copiilor de siguranță. VECTRA INTERNATIONAL a stabilit ca la o perioadă de 3 luni se vor executa copiile de siguranță ale bazelor de date cu caracter personal, precum și ale programelor folosite pentru prelucrările automatizate. Copiile de siguranță se vor stoca în camere cu acces restricționat, cu măsuri de securitate video.

5. Computerele și terminalele de acces. Computerele și alte terminale de acces sunt dispuse în încăperi monitorizate video/ sisteme de control acces.

6. Fișierele de acces. Orice accesare a bazei de date cu caracter personal este înregistrată într-un fișier de acces (numit log la prelucrările automate). Informațiile înregistrate în fișierul de acces sau în registru vor fi: - codul de identificare (numele utilizatorului pentru bazele de date cu caracter personal manuale); - numele fișierului accesat (fișei); - numărul înregistrărilor efectuate; - tipul de acces; - codul operației executate sau programul folosit; - data accesului (an, lună, zi); - timpul (ora, minutul, secunda). Pentru prelucrările automate aceste informații vor fi stocate într-un fișier de acces general sau în fișiere separate pentru fiecare utilizator. Pastrăm fișierele de acces cel puțin minim 5 ani. Fișierele de acces au posibilitatea de identificarea de a persoanelor care au accesat date cu caracter personal fără un motiv anume, în vederea aplicării unor sancțiuni sau a sesizării organelor competente.

7. Utilizatorii care au acces la date cu caracter personal sunt instruiți de asupra confidențialității acestora și vor fi avertizați prin mesaje care vor apărea pe monitoare în timpul activității. Utilizatorii sunt obligați să își închidă sesiunea de lucru atunci când părăsesc locul de muncă.

8. Pentru menținerea securității prelucrării datelor cu caracter personal (în special împotriva virusilor informatici) VECTRA INTERNATIONAL a implementat următoarele măsuri:

a) interzicerea folosirii de către utilizatori a programelor software care provin din surse externe;

b) informarea utilizatorilor în privința pericolului privind virusii informatici;

c) implementarea unor sisteme automate de devirusare și de securitate a sistemelor informatice;

9. Imprimarea datelor. Scoaterea la imprimantă a datelor cu caracter personal se efectuează numai de utilizatori autorizați pentru această operațiune. Sunt implementate proceduri interne specifice privind folosirea și distrugerea acestor materiale

XI. Controlul prelucrării datelor cu caracter personal

Respectarea politicii de protecție a datelor și a legilor aplicabile privind protecția datelor este verificată în mod regulat prin intermediul auditurilor de protecție a datelor și al altor controale. Performanța acestor controale este responsabilitatea Responsabilului Protecției Datelor Personale. Rezultatele controalelor privind protecția datelor trebuie raportate directorului pentru protecția datelor cu caracter personal. La cerere, rezultatele controalelor privind protecția datelor vor fi puse la dispoziția autorității responsabile de protecția datelor. Autoritatea responsabilă cu protecția datelor poate efectua propriile controale de conformitate cu reglementările din această politică, așa cum le permite legislația națională.

XII. Incidente date cu caracter personal

Toti angajații trebuie să informeze imediat privind politica protecția datelor sau protecția datelor cu caracter personal de la Responsabilul Protecție Date privind cazurile de încălcare a acestei Politici de protecție a datelor sau alte reglementări privind protecția datelor cu caracter personal (incidente de protecție a datelor)

14.

În cazurile de

»Transmiterea necorespunzătoare a datelor cu caracter personal către terțe părți,

»Accesul neadecvat al terților la datele cu caracter personal sau

»Pierderea datelor cu caracter personal

Rapoartele impuse de companie (Gestionarea incidentelor de securitate a informațiilor) trebuie făcute imediat, astfel încât să poată fi respectate toate obligațiile de raportare în conformitate cu legislația națională.

XIII. Raspunderi si sanctiuni

Directorii VECTRA INTERNATIONAL si departamentele executive ale societății sunt responsabile de prelucrarea datelor în zona lor de responsabilitate. Prin urmare, aceștia sunt obligați să se asigure că sunt îndeplinite cerințele legale și cele conținute în politica de protecție a datelor pentru protecția datelor (de exemplu, obligațiile naționale de notificare). Personalul de conducere are responsabilitatea de a se asigura că există măsuri organizaționale, resurse umane și tehnice pentru ca orice prelucrare a datelor să fie efectuată în conformitate cu protecția datelor. Respectarea acestor cerințe este responsabilitatea angajaților relevanți. Dacă agențiile oficiale efectuează controale de protecție a datelor, responsabilul cu Protecția datelor trebuie informat imediat.

Din punct de vedere organizațional, Responsabilul pentru protecția datelor reprezintă consilierul VECTRA INTERNATIONAL pentru operațiunile de protecție a datelor cu caracter personal. Departamentele responsabile cu procesele și proiectele de afaceri trebuie să informeze a datelor în timp util cu privire la noua prelucrare a datelor cu caracter personal. Pentru planurile de prelucrare a datelor care pot prezenta riscuri speciale pentru drepturile individuale ale persoanelor vizate, Responsabilul Protecția Datelor va fi informat înainte de începerea procesării. Acest lucru se aplică în special datelor cu caracter personal extrem de sensibile. Managerii trebuie să se asigure că angajații lor sunt suficient de instruiți în protecția datelor.

Prelucrarea necorespunzătoare a datelor cu caracter personal sau alte încălcări ale legilor privind protecția datelor pot fi urmărite penal în numeroase țări și duc la cereri de despăgubire pentru daune. Încălcările pentru care angajații individuali sunt responsabili pot conduce la sancțiuni conform legii muncii.

RESPONSABIL PRELUCRARE DATE

DPO EXECUTIVE,

MARIUS COZMA